

Số: 635/KH-PGDĐT

*Đại Từ, ngày 28 tháng 9 năm 2018*

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2018 - 2019**

Căn cứ Thông tư 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục; Căn cứ Kế hoạch số 1614/KH-SGDĐT ngày 17/9/2018 về Kế hoạch thực hiện công tác Thi đua, Khen thưởng năm học 2018 – 2019. Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2018 – 2019, cụ thể sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Tổ chức phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” nhằm tạo động lực, động viên, khuyến khích các tập thể, cá nhân phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua “dạy tốt, học tốt”, năng động, sáng tạo, vươn lên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao; góp phần thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2018 – 2019.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Tiếp tục Thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị về “Tiếp tục đổi mới công tác thi đua - khen thưởng”; Thực hiện Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật thi đua khen thưởng; Thực hiện Thông tư 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục; Thực hiện quyết định số 11/2018/QĐ-UBND ngày 11/6/2018 của Ủy Ban Nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành qui định

và hướng dẫn một số nội dung về thi đua, khen thưởng của tỉnh Thái Nguyên; Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua gắn với việc “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo tinh thần Chỉ thị 05 của Bộ Chính trị.

2. Đổi mới Công tác thi đua, khen thưởng trong ngành theo hướng thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, tập trung xây dựng các điển hình tiên tiến với quy mô rộng hơn, toàn diện hơn. Tạo sự chuyển biến tích cực trong công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở tất cả các nhà trường, góp phần động viên cán bộ, giáo viên, học sinh trong ngành hoàn thành tốt nhiệm vụ và vận dụng một cách sáng tạo, phù hợp với hoàn cảnh thực tế ở từng cơ sở giáo dục trên địa bàn.

3. Tiếp tục thực hiện tốt phong trào thi đua tại Công văn 769/PGDDĐT-TĐKT ngày 25/9/2017 về việc hướng dẫn thực hiện Phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” giai đoạn 2016 - 2020.

4. Đẩy mạnh công tác xây dựng điển hình tiên tiến, quan tâm tới việc phát hiện nhân tố mới, bồi dưỡng và nhân rộng các điển hình tiên tiến. Tạo môi trường thi đua thuận lợi để mọi tập thể, cá nhân hăng hái thi đua, phát huy cao nhất khả năng của mình trong lao động, công tác.

5. Các đơn vị tổ chức xét tặng Kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục năm 2019 trình Bộ Giáo dục khen thưởng.

## **B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Từ tháng 9/2018 đến tháng 11/2018**

- Tổng hợp điển hình tiên tiến quý III;
- Bàn giao kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2018 cho các đơn vị.
- Phát động phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” năm học 2018 - 2019” tại các đơn vị;

- Các đơn vị nghiên cứu các văn bản chỉ đạo về thi đua khen thưởng hiện hành của cấp trên, xây dựng kế hoạch; xây dựng các chỉ tiêu; tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức để bàn bạc và thông qua các chỉ tiêu của đơn vị. Tổ chức cho các tập thể và cá nhân đăng ký thi đua trước 30/10/2018.

- Các đơn vị tổ chức đăng ký và lên kế hoạch viết sáng kiến đua trước 30/10/2018 (theo mẫu đính kèm);

- Tổ chức hoạt động thi đua chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Trình Phòng GDĐT những cá nhân, tập thể tiêu biểu đề nghị khen thưởng nhân dịp kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

### **2. Từ tháng 12/2018 đến tháng 2/2019:**

- Các đơn vị gửi danh sách các tấm gương điển hình tiên tiến Quý IV.
- Thực hiện bình xét thi đua, khen thưởng cuối năm đối với Phòng GD.

### **3. Từ tháng 3/2019 đến tháng 5/2019:**

- Tổ chức kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng, cải cách hành chính.
- Xét kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục.
- Tổng hợp trình UBND huyện khen thưởng HSG cấp tỉnh.
- Các đơn vị gửi danh sách các tấm gương điển hình tiên tiến Quý I.
- Thu hồ sơ sáng kiến trước 30/4/2019.
- Thẩm định sáng kiến cấp huyện.
- Tổng hợp kết quả xét duyệt thi đua toàn ngành.
- Thu hồ sơ thi đua, khen thưởng các đơn vị.
- Các đơn vị gửi danh sách các tấm gương điển hình tiên tiến Quý II.

### **3. Từ tháng 6/2019 đến tháng 8/2019:**

- Xét thi đua, khen thưởng theo khối thi đua và toàn ngành.
- Hoàn thiện hồ sơ, trình các cấp các danh hiệu thi đua, khen thưởng.

- Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện phong trào thi đua; cụ thể hóa nội dung thi đua, tiêu chí đánh giá phù hợp với yêu cầu, điều kiện của từng đơn vị, cấp học, trình độ đào tạo, đảm bảo hiệu quả thiết thực; định kỳ hằng quý, kết thúc học kỳ, kết thúc năm học lựa chọn những tập thể, cá nhân có nhiều đổi mới, sáng tạo trong dạy và học; tổ chức thẩm định minh chứng, sản phẩm để biểu dương, khen thưởng kịp thời; đồng thời tuyên truyền, phổ biến nhân rộng các điển hình tiên tiến trên các báo, tạp chí, đài địa phương, website nhà trường; tổ chức sơ kết, tổng kết theo yêu cầu và kế hoạch.

- Phối hợp với Công đoàn nhà trường trong việc tuyên truyền nâng cao nhận thức về thi đua khen thưởng trong đội ngũ nhà giáo và người lao động; xây dựng kế hoạch và tổ chức phát động thi đua năm học 2018 - 2019; phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng điển hình tiên tiến; vận động tập thể, cá nhân đăng ký danh hiệu thi đua, ký kết giao ước thi đua với các nội dung, chỉ tiêu cụ thể, phù hợp với điều kiện đơn vị và khả năng phấn đấu của cá nhân. *Lưu ý: Từ năm học 2018 – 2019, giáo viên dạy giỏi, giáo viên có học sinh giỏi cấp huyện, cấp tỉnh không được tính là thành tích để làm căn cứ thay thế tiêu chuẩn 1 sáng kiến cơ sở.*

- Tổ chức các đợt thi đua ngắn hạn gắn với các ngày kỷ niệm, các sự kiện lớn của đất nước, các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao để tạo không khí thi đua sôi nổi trong nhà trường.

- Kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết thi đua và đề xuất các hình thức khen thưởng; kịp thời khen thưởng, tôn vinh tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc sau mỗi đợt thi đua.

- Kiện toàn Hội đồng thi đua khen thưởng; xây dựng quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua khen thưởng và thực hiện đúng quy chế; thực hiện đúng quy trình xét thi đua và đề nghị khen thưởng, đảm bảo khách quan, công bằng, dân chủ, công khai.

- Cuối mỗi quý, các đơn vị gửi danh sách cá nhân, tập thể điển hình tiên tiến tiêu biểu, xuất sắc nhất, kèm theo tóm tắt thành tích nổi bật, sản phẩm, minh chứng cụ thể (theo biểu mẫu đính kèm) về Phòng Giáo dục và Đào tạo và gửi bản mềm vào hòm thư: [mdhung.phongdt@thainguyen.edu.vn](mailto:mdhung.phongdt@thainguyen.edu.vn) để tổng hợp, lựa chọn tuyên truyền, khen thưởng, nhân rộng tạo sự lan tỏa trong phạm vi toàn ngành.

#### **2. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động kiểm tra, đôn đốc các đơn vị cơ sở trong việc triển khai thực hiện phong trào thi đua; đồng thời đánh giá, thẩm

định minh chứng, sản phẩm đổi mới, sáng tạo; phối hợp tổ chức kiểm tra, đánh giá, tổ chức sơ kết, tổng kết phong trào thi đua; tổ chức thực hiện phong trào thi đua trong cơ quan, đơn vị; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, theo dõi, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện phong trào thi đua chung toàn ngành; xét, khen thưởng hoặc trình cấp trên khen thưởng các điển hình tiên tiến tiêu biểu xuất sắc nhất, có nhiều minh chứng, sản phẩm đổi mới, sáng tạo trong dạy và học; phối hợp với cơ quan truyền thông tuyên truyền, phổ biến nhân rộng các điển hình tiên tiến trên các báo, tạp chí, đài phát thanh, truyền hình, website ngành.

Trên đây là hướng dẫn của Phòng GDĐT Đại Từ về việc Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2018 - 2019, đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học và THCS triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh được biết và thực hiện đúng hướng dẫn trên. Trong quá trình thực hiện, các đơn vị có vướng mắc đề nghị liên hệ Phòng GDĐT để xem xét giải quyết./.

***Nơi nhận :***

- Như trên (T/hiện);
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

*(Đã ký)*

**Trần Đăng Minh**